PLATAFORMA RESIDUS MUNICIPALS
EINES PER A LA MILLORA DE LA GESTIÓ

2026

Fitxa tècnica d'actuació

Model de plec per a la contractació del servei de recollida selectiva i gestió de residus tèxtils

Fraccions	Tèxtil	**Tipus d'actuació**	Recollida Selectiva
Categoria	Gestió i planificació del servei	**Zona d'implementació**	Tot tipus de municipis

1. Context

Per què cal un plec específic de residus tèxtils?

PROBLEMÀTICA

Volum creixent de residus

Alt potencial de reutilització i reciclatge

Servei sense contraprestació econòmica

MARC NORMATIU

Llei 7/2022

Obligació de recollida selectiva des de 2025

Es necessari formalitzar contractes

GESTIÓ

Recollida + gestió

Cal una bona definició del servei i dels objectius que es volen assolir

CONTRACTACIÓ

Plec

Model de plec de prescripcions tècniques (PPT) i aspectes clau del plec de clàusules administratives particulars (PCAP), orientatiu i adaptable a cada ens



2. Consideracions prèvies

Quins aspectes cal tenir en compte abans de redactar el plec?

Configuració de la licitació

≥ 50 % import reservat

a empreses d'inserció i d'iniciativa social.
Si no es reserva, cal justificar-ho a l'expedient

DA 19a · LLEI 7/2022

Opcions per aplicar-ho al contracte:

Específic	**Global amb lot**	**Global sense lot**
Només tèxtil	Un lot per tèxtil	Tèxtil inclòs. Cal justificar-ho a l'expedient

Anàlisi prèvia del mercat per afavorir la concurrència

Previsió de la campanya d'implantació

Previsió de la modificació del contracte per la RAP

Gestió del residu tèxtil comercial i grans productors

Durada del contracte

2 - 3 anys

+ pròrrogues anuals fins al màxim de 5 anys

1 | 2 | 3 | 4 | 5 anys

Una durada curta limita la concurrència;
una de llarga dificulta l'adaptació als canvis normatius i de mercat.

Determinació econòmica del servei

El cost s'ha de basar en una anàlisi econòmica específica

A nivell orientatiu, es presenten valors orientatius de la consulta als operadors (realitzada per l'ARC €/kg recollit):

_ Recollida, 0,25 a 0,70;

_ Triatge i gestió, 0,43 a 1,89.

3. Dissenyar el servei | *Plec de prescripcions tècniques*

MODEL DE PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Personalitzable perquè cada ens l'adapti al model implantat al municipi.

1. TIPUS DE SERVEIS A CONTRACTAR

_ Recollida bàsica, en una o més modalitats:

Contenidors via pública

Porta a porta

_ Recollides complementàries

_ Manteniment i neteja de contenidors i entorn

_ Gestió dels residus admesos

2. CONDICIONS DEL SERVEI

Freqüència mínima

Horaris

Manteniment i neteja

Personal

Rutes

Mitjans materials

3. TIPUS DE SERVEIS COMPLEMENTARIS A CONTRACTAR

- Recollida PaP complementària
- Contenidors complementaris
- Contenidors emergents (pop-up)
- Recollida en actes festius
- Recollida a la deixalleria
- Recollida en equipaments
- Recollida en espais privats
- Campanyes a escoles i centres de formació

L'ENS DECIDEIX QUINES RECOLLIDES DE REFORÇ ES VOLEN I POSTERIORMENT ES DETALLARAN A L'OFERTA

4. TECNOLOGIA

- **GPS**
- **TAG**
- **Registre de dades**
- **Informació a l'ens local**
- **Plataforma municipal**

5. COMUNICACIÓ I CAMPANYES

Campanya anual en centres
Escoles i centres de formació amb educador ambiental

Sensibilització
Fomentar l'ús de les recollides complementàries

Informes a l'ens
Mensual (kg per destinació i certificats), anual i d'incidències

6. CONTROL DE LA PRESTACIÓ

1. **Presència dels equips**
2. **Normes de la prestació**
3. **Elements de gestió**

INCOMPLIMENTS SUBJECTES AL RÈGIM DE DEDUCCIONS DEFINITS EN EL PCAP

7. GESTIÓ DEL RESIDU

RECORREGUT DEL TÈXTIL DES QUE ES RECULL FINS AL DESTÍ FINAL:

1 **Recollida**
Manual i diürna

2 **Transport**
A càrrec de l'adjudicatària

3 **Planta de gestió**
Codi de residu tèxtil: LER 200110 · 200111

4 **Tractament**
Segons la jerarquia de residus

5 **Destinació**
- Reutilització local
- Reutilització internacional
- Reciclatge
- Valorització
- Eliminació



4. Contractar i controlar | *Plec de clàusules administratives*

01. COM ES PRESENTA LA LICITACIÓ

A

SOBRE A

Qui es presenta?
Documentació administrativa

B

SOBRE B

Com es farà el servei?
Proposta i memoria tècnica, puntuada de forma raonada

→ judici de valor

C

SOBRE C

Què es compromet a oferir?
Preus unitaris del cost del servei i compromisos amb xifres, puntuats amb fórmules

→ criteris automàtics

⚠ Dades del sobre C dins dels sobres A o B → exclusió

02. COM ES VALOREN LES OFERTES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

JUDICI DE VALOR — SOBRE B

RECOLLIDA	Metodologia, ubicació, serveis complementaris i incentius
OPERATIVA	Plans de manteniment i neteja
RECURSOS MATERIALS	Qualitat dels mitjans, contenidors i tecnologia
SOSTENIBILITAT	Tractament, impacte ambiental i vestuari laboral circular

AUTIMÀTICS — SOBRE C

RECOLLIDA	Nombre de contenidors i complementàries
RECURSOS	Contenidors amb sensors volumètrics
SOSTENIBILITAT	Vehicles, reutilització local i proximitat
PREU	Només si es valora; recomanat no valorar-lo

03. QUÈ PASSA SI EL SERVEI NO ES COMPLEIX

PRSTACIÓ DEL SERVEI → CONTROL → INCOMPLIMENT → CONSEQÜÈNCIA

DEDUCCIÓ | SOBRE LA FACTURA MENSUAL

1. NO PRESTAT

No facturat
Sense avís previ: deducció addicional pel mateix import

2. PARCIAL

Proporcional
Es factura només el % prestat respecte del programat

3. SERVEI DEFECTUÓS

30 % Deducció del preu unitari, acumulable per equip i dia del servei afectat

SANCIÓ | INFRACCIONS PER GRAVETAT, AGREUJADES PER REINCIDÈNCIA

LLEU

Descortesia amb el públic

3 LLEUS - 1 GREU →

GREU

Prestació defectuosa

3 GREUS - 1 MOLT GREU →

MOLT GREU

Incompliment de compromisos determinats de l'adjudicació